

## **Informacja dla rodzica i ucznia dotycząca przebiegu egzaminu gimnazjalnego rok szkolny 2018/2019**

1. W terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły (najpóźniej godz. 8.45 i 10.45) uczniowie zbierają się przed salą egzaminacyjną.
2. Do sali uczniowie wchodzi na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego pojedynczo, według kolejności na liście, losują numer stolika i zajmują wyznaczone im miejsca. Przy wejściu każdy uczeń otrzymuje kartki z numerem PESEL i trzyznakowym kodem ucznia oraz naklejki z kodem.
3. Na egzamin uczeń przynosi ze sobą wyłącznie przybory do pisania, tj. pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem oraz – w przypadku egzaminu z zakresu matematyki – linijkę. Na egzaminie nie można korzystać z kalkulatora oraz słowników. Nie wolno także przynosić i używać żadnych urządzeń telekomunikacyjnych. Zdający może również wnieść do sali małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem, butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby przypadkowo nie zalać materiałów egzaminacyjnych.
4. Przewodniczący zespołu nadzorującego w obecności przedstawiciela zdających odbiera pakiety z materiałami egzaminacyjnymi i przenosi je do sali egzaminacyjnej.
5. Egzamin rozpoczyna się punktualnie o godzinie 9.00 (praca z pierwszym zestawem egzaminacyjnym w danym dniu) i o 11.00 (praca z drugim zestawem egzaminacyjnym w danym dniu).
6. Po otrzymaniu właściwego arkusza na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego uczniowie:
  - a) zapoznają się z instrukcją wydrukowaną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego,
  - b) wrywają ze środka arkusza czterostronicową kartę rozwiązań zadań otwartych wraz z kartą odpowiedzi:
    - w części pierwszej z zakresu języka polskiego,
    - w części drugiej z zakresu matematyki,
    - w części z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym,
  - c) sprawdzają, czy materiały egzaminacyjne są kompletne,
  - d) sprawdzają, czy arkusz egzaminacyjny ma wszystkie kolejne strony, czy są one wyraźnie wydrukowane,
  - e) sprawdzają poprawność numeru PESEL na naklejce przygotowanej przez OKE, zapisują swój trzyznakowy kod, numer PESEL oraz umieszczają naklejki przygotowane przez OKE w wyznaczonych miejscach.
7. Czas przeznaczony na rozwiązywanie zadań liczy się od momentu zapisania na tablicy godziny rozpoczęcia pracy i wynosi odpowiednio:
  - a) w części humanistycznej:
    - arkusz egzaminacyjny z **historii i wiedzy o społeczeństwie** – **60 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
    - arkusz egzaminacyjny z **języka polskiego** – **90 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 135 minut;
  - b) w części matematyczno-przyrodniczej:

- arkusz egzaminacyjny z **przedmiotów przyrodniczych** – **60 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
- arkusz egzaminacyjny z **matematyki** – **90 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 135 minut;

c) w części z języka obcego nowożytnego:

- arkusz egzaminacyjny **na poziomie podstawowym** – **60 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
- arkusz egzaminacyjny **na poziomie rozszerzonym** – **60 minut**; w przypadku uczniów, dla których czas może być przedłużony – nie więcej niż 90 minut.

**8.** Uczeń rozwiązuje zadania, zaznacza lub zapisuje odpowiedzi w wyznaczonych miejscach wyłącznie długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem (rysunki należy wykonać także długopisem).

**9.** Zdający zaznacza odpowiedzi do zadań zamkniętych na karcie odpowiedzi.

**10.** W czasie pracy z arkuszem egzaminacyjnym uczeń pracuje samodzielnie i nie zakłóca przebiegu egzaminu, a w szczególności:

- a) nie opuszcza sali egzaminacyjnej,
- b) nie opuszcza wylosowanego w sali miejsca,
- c) w żadnej formie nie porozumiewa się z innymi zdającymi,
- d) nie wypowiada uwag i komentarzy,
- e) nie zadaje żadnych pytań dotyczących zadań egzaminacyjnych.

**11.** W przypadku:

- a) stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez ucznia,
- b) wniesienia przez ucznia do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego albo korzystania przez ucznia z urządzenia telekomunikacyjnego w sali egzaminacyjnej,
- c) zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom,

przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego przerywa danemu uczniowi pracę z arkuszem egzaminacyjnym, unieważnia mu odpowiedni zakres/poziom danej części egzaminu i nakazuje opuszczenie sali egzaminacyjnej, co odnotowuje w protokole przeprowadzenia egzaminu.

**12.** Uczeń, który ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to przewodniczącemu zespołu nadzorującego przez podniesienie ręki, zamyka swój arkusz egzaminacyjny i odkłada go na brzeg ławki. Przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego sprawdza poprawność kodowania i kompletność arkusza i odbiera go. Po otrzymaniu pozwolenia uczeń opuszcza salę, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym.

**13.** Po upływie czasu przeznaczanego na rozwiązywanie zadań uczniowie, którzy przenoszą rozwiązania na kartę odpowiedzi, mają 5 dodatkowych minut, żeby sprawdzić poprawność wykonania tej czynności. Ten czas nie może być wykorzystany na rozwiązywanie zadań, a wyłącznie na weryfikację poprawności przeniesienia rozwiązań na kartę odpowiedzi. Po upływie 5 minut zdający kończą pracę z arkuszem egzaminacyjnym i stosują się do poleceń przewodniczącego zespołu nadzorującego. Zdający, którzy nie zdążyli przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, zgłaszają ten fakt nauczycielowi.

**14.** Praca z drugim arkuszem egzaminacyjnym w danym dniu rozpoczyna się po przerwie i przebiega zgodnie z zasadami opisanymi w punktach **od 6. do 13.**

**15.** Jeżeli uczeń uzna, że w trakcie egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania, on lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie 2 dni od daty odpowiedniej części egzaminu zgłosić pisemne zastrzeżenia do dyrektora właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej. Zastrzeżenie musi zawierać dokładny opis zaistniałej sytuacji.

**16.** Dyrektor właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od daty ich otrzymania.

**17.** Stwierdzenie podczas sprawdzania prac egzaminacyjnych niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez uczniów skutkuje unieważnieniem odpowiedniego zakresu/poziomu danej części egzaminu tych zdających. Uczeń przystępuje do odpowiedniego zakresu/poziomu danej części egzaminu w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

**18.** W przypadku stwierdzenia podczas sprawdzania pracy niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia, który przystąpił do odpowiedniego zakresu/poziomu danej części egzaminu w terminie dodatkowym, dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, unieważnia odpowiedni zakres/poziom danej części egzaminu tego ucznia. W zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu dla danego ucznia, w miejscach przeznaczonych na wpisanie wyników uzyskanych z odpowiednich zakresów/poziomów danej części egzaminu, wpisuje się „0%”.

**19.** W sytuacjach, o których mowa w pkt 16.–18., dyrektor komisji okręgowej przekazuje dyrektorowi szkoły oraz, za jego pośrednictwem rodzicom (prawnym opiekunom) ucznia, pisemną informację o przyczynach unieważnienia danego zakresu albo poziomu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego.